ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

от 12.02.2019 № 76/п

Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении образования администрации города Красноярска на 2019 год

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, Программы противодействия коррупции в Красноярском крае на 2018–2020 годы, утвержденной Указом Губернатора Красноярского края от 08.12.2017 № 307-уг, муниципальной антикоррупционной программы на 2017–2019 годы, утвержденной решением Красноярского городского Совета депутатов от 20.12.2016 № 16-198, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжением администрации города от 11.02.2019 № 22-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2019 год», руководствуясь п.п. 8 п. 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в главном управлении образования администрации города, Сигиду Андрея Николаевича, заместителя руководителя главного управления образования администрации города.

2. Утвердить План противодействия коррупции в главном управлении образования администрации города на 2019 год согласно приложению к приказу.

3. Исполнителям, ответственным за выполнение плановых мероприятий, обеспечить их своевременное исполнение в 2019 году.

4. Начальникам территориальных отделов главного управления образования по соответствующим районам города (Авласевич М.Н., Захарова М.А., Урбанович О.А., Харламова О.Ю., Чернышкова М.В., Шабунина Л.И.) обеспечить контроль за принятием и исполнением планов противодействия коррупции на 2019 год в подведомственных муниципальных учреждениях.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель главного управления образования Т.Ю. Ситдикова

Костромина Наталья Максимовна, 226-15-32

Приложение к приказу ГУО

от 12.02.2019 № 76/п

ПЛАН
противодействия коррупции
в главном управлении образования администрации города Красноярска (далее – ГУО) на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, внесение соответствующих изменений в их должностные инструкции	до 15.03.2019	Руководитель ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Повышение эффективности деятельности ГУО по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции ГУО, подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации города	до 05.03.2019; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Системный администратор отдела управления проектами ГУО	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ГУО и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности ГУО
3	Организация изучения плана противодействия коррупции муниципальными служащими	до 06.03.2019; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники отделов, начальники ТО ГУО	Обеспечение взаимодействия ГУО и его территориальных отделов по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими ГУО
4	Внесение изменений в план противодействия коррупции ГУО на 2019 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление муниципальных служащих с изменениями, вносимыми в план противодействия коррупции ГУО	в течение года	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники ТО ГУО	Приведение правовых актов ГУО в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции	ежеквартально	Заместитель руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО;	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	в ГУО на 2019 год на аппаратных совещаниях ГУО.		главный специалист ГУО (помощник руководителя)	служащими ГУО
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях в 2019 году на совещаниях, проводимых территориальными отделами ГУО.	ежемесячно	Начальники ТО ГУО	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителей подведомственных муниципальных учреждений
7	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ГУО на 2019 год	ежеквартально	Заместитель руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими ГУО
8	Освещение в средствах массовой информации принимаемых ГУО мер по противодействию коррупции	в течение года	Главный специалист ГУО по связям с СМИ	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности ГУО
9	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года	Заместители руководителя ГУО, главный специалист ГУО по связям с СМИ	Выявление публикаций и сообщений средств массовой информации о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
10	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ГУО и в подведомственных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	главный специалист ГУО (помощник руководителя), начальники отделов ГУО; начальники ТО ГУО в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений	Повышение результативности и эффективности деятельности ГУО по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в ГУО, принятие решений о применении мер юридической ответственности,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
				предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
11	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	до 15.05.2019 до 15.08.2019 до 15.11.2019 до 15.02.2020 (по результатам писем департамента общественной безопасности администрации города о проведенном анализе соответствующих решений	Заместители руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, главный специалист ГУО (помощник руководителя), начальники отделов ГУО, ТО ГУО, руководители подведомственных муниципальных учреждений	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
12	Проведение разъяснительной работы с руководителями подведомственных муниципальных учреждений по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 01.03.2019	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники ТО ГУО	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителями подведомственных муниципальных учреждений
13	Проведение семинаров для муниципальных служащих ГУО по разъяснению порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 01.03.2019	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники отделов ГУО, ТО ГУО	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими ГУО
14	Обеспечение замещения вакантных должностей муниципальной службы по результатам конкурсного отбора	в течение года	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов замещения должностей муниципальной службы в ГУО
15	Обеспечение замещения вакантных должностей руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений по результатам конкурсного отбора	в течение года	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов замещения должностей руководителей подведомственных муниципальных

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
				образовательных учреждений
16	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, обеспечение их участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Согласно графику повышения квалификации управления кадровой политики и организационной работы администрации города, при поступлении приглашений на конференции и семинары	Заместители руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Обеспечение действенного функционирования муниципальных служащих ГУО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
17	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Согласно графику повышения квалификации управления кадровой политики и организационной работы администрации города	Заместители руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Обеспечение действенного функционирования впервые поступивших на муниципальную службу муниципальных служащих ГУО
18	Обеспечение актуализации муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на муниципальную службу и при назначении на муниципальные должности, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение года	Заместители руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники отделов ГУО, начальники ТО ГУО	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы в ГУО.
19	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы	при поступлении информации, предусмотренной ч. 3 ст. 3 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими ГУО. Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими ГУО законодательства Российской

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
				Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер юридической ответственности по выявленным нарушениям
20	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателя) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего ГУО к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Соблюдение муниципальными служащими ГУО обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальных служащих ГУО
21	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим ГУО о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)	при поступлении уведомления	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы в ГУО. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
22	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения предварительного уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (в соответствии с распоряжением администрации города от 26.10.2018 № 382-р)	при поступлении уведомления	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальных служащих ГУО
23	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения заявления муниципального служащего о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении	при поступлении уведомления	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальных служащих ГУО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	некоммерческими организациями (в соответствии с распоряжением администрации города от 28.06.2018 № 247-р)			
24	Обеспечение порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также руководителей подведомственных муниципальных учреждений, сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
25	Обеспечение порядка предоставления муниципальными служащими, руководителями подведомственных муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2019	Заместители руководителя ГУО, начальники отделов ГУО, начальники ТО ГУО	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
26	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, руководителей подведомственных учреждений, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации города	В 14-дневный срок после 30.04.2019	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
27	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими должности муниципальной службы	при поступлении информации, предусмотренной ст. 3.3 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях	Руководитель ГУО, заместитель руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
		правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»		
28	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов города и ГУО, разработчиком которых выступает ГУО
29	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции ГУО	в течение года	Начальники отделов ГУО, в пределах компетенции в зависимости от содержания правовых актов	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов города и ГУО по вопросам, относящимся к компетенции ГУО, в соответствии с действующим законодательством
30	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Заместители руководителя ГУО, начальники отделов ГУО, начальники ТО ГУО, в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений; главный специалист ГУО (помощник руководителя)	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
31	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заместители руководителя ГУО, начальники отделов ГУО, начальники ТО ГУО в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений; главный специалист ГУО (помощник руководителя)	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
32	Совместное рассмотрение с депутатами городского Совета поступивших от них обращений по фактам коррупционных проявлений	в течение года	Заместители руководителя ГУО, начальники отделов ГУО, начальники ТО ГУО в пределах компетенции в зависимости от содержания обращений	Обеспечение участия депутатов в механизме противодействия коррупции с целью осуществления дополнительного контроля за служебной деятельностью ГУО и подведомственных ему учреждений
33	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение года	Заместители руководителя, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Повышение эффективности деятельности ГУО по противодействию коррупции с учетом требований, отраженных в судебных решениях
34	Проведение семинаров-совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая с критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок.	3 квартал 2019	Заместитель руководителя ГУО, начальники ТО ГУО, руководители подведомственных муниципальных учреждений	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности подведомственных муниципальных учреждений в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности
35	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярска, утвержденного распоряжением заместителя Главы города –	в течение года	Начальник отдела управления реализации Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, начальник отдела управления реализации Федеральных	Внесение соответствующих изменений в правовые акты города, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых ГУО, минимизация свободы административного усмотрения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг		государственных образовательных стандартов дошкольного образования	муниципальных служащих при исполнении должностных обязанностей
36	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Начальник отдела ресурсного обеспечения и закупок, начальник отдела бюджетного учета и сводной отчетности, руководители подведомственных муниципальных учреждений, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд управления и подведомственных учреждений
37	Разработка и принятие Типового положения о закупке товаров, работ, услуг муниципальными автономными образовательными учреждениями, координацию деятельности которых осуществляет главное управление образования администрации города Красноярска	1 квартал 2019 года	Начальник отдела ресурсного обеспечения и закупок	Обеспечение единства и прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд подведомственных автономных учреждений
38	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Начальник отдела ресурсного обеспечения и закупок, начальник отдела бюджетного учета и сводной отчетности, руководители подведомственных муниципальных учреждений, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Устранение коррупционных рисков при проведении закупок ГУО и подведомственных учреждений
39	Размещение на официальном сайте администрации города информации о результатах анализа обращений граждан	в месячный срок со дня вступления в силу судебного решения	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО	Обеспечение прозрачности деятельности ГУО и доступа населения, институтов гражданского общества к

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	и организаций на предмет наличия информации о коррупционных проявлениях со стороны муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в случаях, если изложенные в обращениях факты подтверждены вступившим в законную силу судебным решением			информации о коррупционных проявлениях со стороны муниципальных служащих, работников подведомственных муниципальных учреждений
40	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте ГУО, на сайтах подведомственных муниципальных учреждений и в местах приема граждан, а также в иных местах, предназначенных для посещения граждан	постоянно в течение года	Главный специалист ГУО (помощник руководителя), начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, системный администратор отдела управления проектами ГУО, руководители подведомственных муниципальных учреждений	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности ГУО
41	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте администрации города, на сайте ГУО, на сайтах подведомственных муниципальных учреждений	постоянно в течение года	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, системный администратор отдела управления проектами ГУО, руководители подведомственных муниципальных учреждений	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ГУО и доступа населения, институтов гражданского общества к актуальной информации об антикоррупционной деятельности ГУО и подведомственных муниципальных учреждений
42	Проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения ее требований	в течение года	Заместитель руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники ТО ГУО	Устранение причин и условий, способствующих допущению нарушений антикоррупционного законодательства в уставной деятельности подведомственных муниципальных учреждений
43	Анализ замечаний и нарушений, выявленных в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции, а также предложений, указанных в заключениях Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам финансово-	в течение года	Заместитель руководителя ГУО, начальник экономического анализа и планирования, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники ТО ГУО	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых замечаниях и нарушениях

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	экономической экспертизы проектов решений Красноярского городского Совета депутатов, муниципальных программ и иных правовых актов города			
44	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года, в том числе в сроки, установленные Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»	Заместитель руководителя ГУО, начальник экономического анализа и планирования, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники ТО ГУО, руководители подведомственных муниципальных учреждений	Совместное с Контрольно-счетной палатой города Красноярска оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
45	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям	в течение года	Заместитель руководителя ГУО, начальник экономического анализа и планирования, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники ТО ГУО, руководители подведомственных муниципальных учреждений	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления, в том числе в рамках закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
46	Размещение на официальном сайте ГУО информации о заграничных командировках муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, целях командировки и отчетов об их результатах	в течение 10 рабочих дней с момента завершения заграничной командировки	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, системный администратор отдела управления проектами ГУО	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в области бюджетных правоотношений
47	Размещение на официальном сайте ГУО информации о премировании и награждении ценным подарком муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп должностей категории «руководители» за выполнение заданий особой важности и сложности	в течение 10 рабочих дней с момента издания распорядительного акта	Начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, системный администратор отдела управления проектами ГУО	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в области бюджетных правоотношений
48	Размещение на официальном сайте ГУО информации о легковых автомобилях, закрепленных за муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей групп должностей категории «руководители» с указанием марок автомобилей и их государственных регистрационных номеров	до 01.03.2019; в течение 10 рабочих дней с момента регистрации автомобиля	Заместители руководителя ГУО, начальник отдела бюджетного учета и сводной отчетности, системный администратор отдела управления проектами ГУО	Создание дополнительного способа осуществления контроля за использованием служебного автотранспорта
49	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2019 года	Заместители руководителя ГУО, начальники отделов ГУО, начальники ТО ГУО, руководители подведомственных муниципальных учреждений	Правовое просвещение муниципальных служащих ГУО, руководителей подведомственных образовательных учреждений, участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
50	Взаимодействие с представителями ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», Красноярского института повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции в образовательных учреждениях, в том числе путем проведения обучающих семинаров	в течение года	Заместители руководителя ГУО, начальник отдела кадровой политики и правовой работы ГУО, начальники ТО ГУО	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции

Костромина Наталья Максимовна, 226-15-32